

## ZOOM とは？

インターネットを通じてオンライン WEB 会議ができるソフトウェアです。SKYPE や Facetime に近いものと言えますが、ZOOM の特長は参加する人は自身のアカウントを作成する必要がなく、URL や会議 ID を入力するだけでミーティング(会議)に参加することができます。

空間演出デザインコースでは、この ZOOM を使ってメディア授業やオンラインオープンゼミの開催を予定しています。アカウント作成は必要ありませんが、最初に自身のパソコンに ZOOM ソフトウェアをインストールする必要がありますので、そのインストール方法をここで紹介します。

## はじめてミーティングに参加する場合（初回インストール）

### ①会議 URL（会議 ID）を確認する。

はじめてミーティングに参加するためには、会議 URL にアクセスするだけで構いません。

例えば、以下のような会議 URL が指示されていたとしましょう。全体が会議 URL で、最後の数字部分が会議 ID です。メモしておいたり、コピーをしておきましょう。

例：

`https://zoom.us/j/646888719`

会議 URL

会議 ID

※この番号はサンプルです。  
番号は毎回変わります。  
間違えないように！

### ②WEB ブラウザーで会議 URL を入力してアクセスする。

WEB ブラウザー（Safari や Google Chrome など）を起動し、提示されている会議 URL を入力もしくはコピー＆ペーストしてアクセスをします。

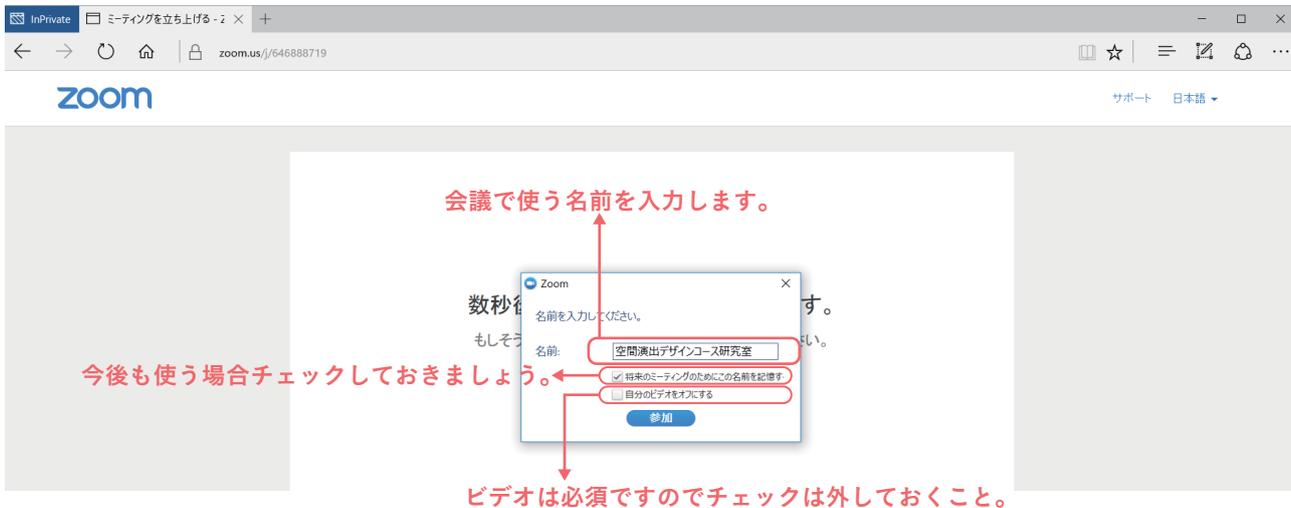


画面下部に右の表示が出た場合、このようにチェックしてください。



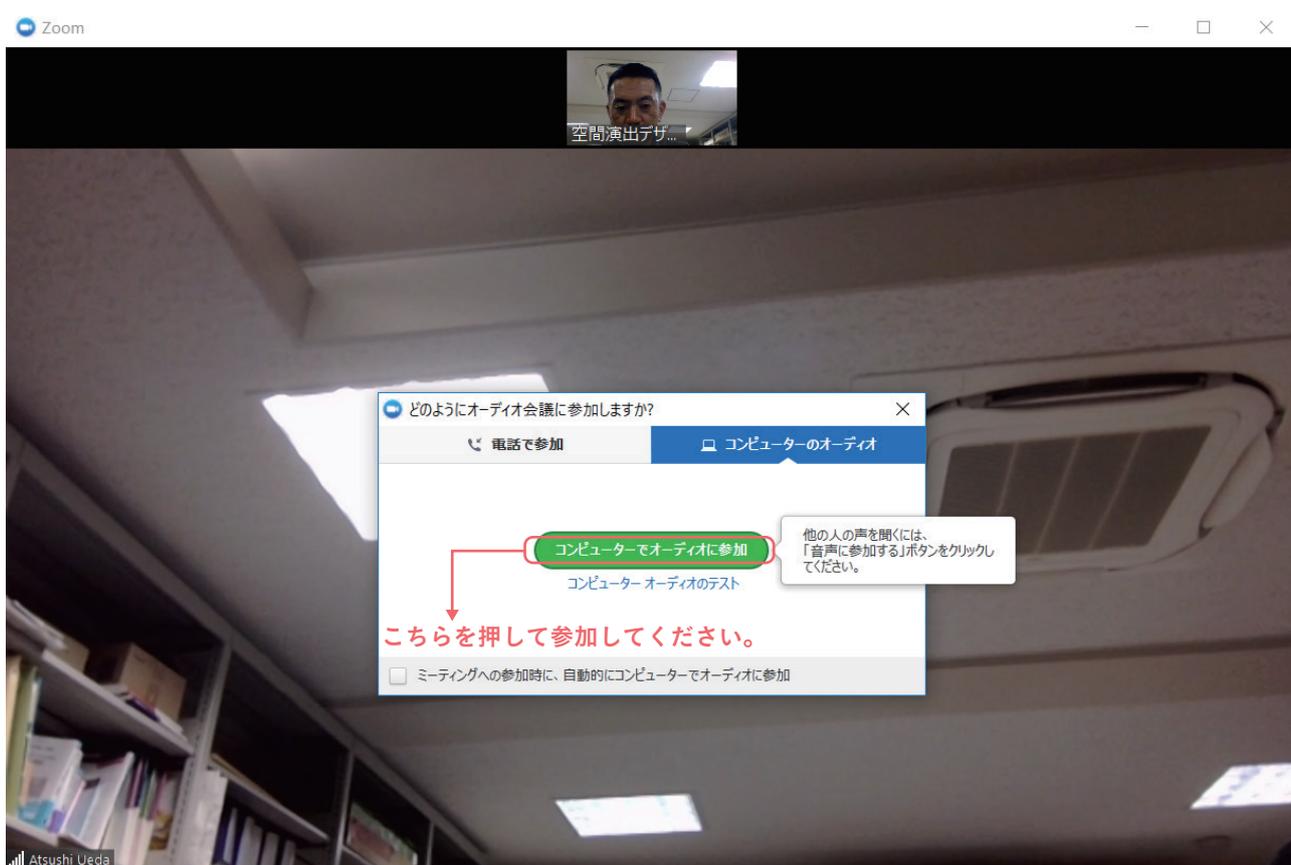
### ③インストールが完了したら自動的にミーティングに参加します。

ソフトウェアのインストールが完了すると、以下のようなウィンドウが立ち上がります。ここで、ミーティングにアクセスする際の自身が判別可能な名前を入力します。2つのチェックボックスも以下の設定としてください。



### ④ミーティングが開始されます。オーディオを「参加」にします。

③の入力後、「参加」ボタンを押すとミーティングが開始されます。最初に音声についてのウィンドウが立ち上がるので、【コンピューターでオーディオに参加】を押してから会議に参加してください。



### ⑤以上で完了です。

ZOOM 画面の紹介や、2回目以降のアクセス方法については、別紙を参照してください。(できる限り安定したインターネット接続環境にてアクセスするようにしてください。)